

Большая Охта

Январь 2014
спецвыпуск



Местная администрация
Внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципальный округ Большая Охта

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» января 2014 года

№ 01

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий общественным объединениям, участвующим в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта в 2014 году

На основании подпункта 14 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 11 Закона Санкт-Петербурга от 31.10.2001г. № 760-95 «Об участии граждан в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге», Решением Муниципального совета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта от 19.11.2013 года № 44 «Об утверждении местного бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта на 2014 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий общественным объединениям, участвующим в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта в 2014 году, в соответствии с Приложением.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в спецвыпуске «Большая Охта».
3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования, в соответствии с Уставом Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта.
4. Контроль исполнения настоящего постановления остается за главой Местной администрации Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта.

Глава Местной администрации

М.В. Войтановский



Приложение
к Постановлению Местной администрации Внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга
Муниципального округа Большая Охта
от «09» января 2014 г. № 01
Глава Местной администрации
_____ М.В. Войтановский

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ОБЩЕСТВЕННЫМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ, УЧАСТВУЮЩИМ В ОБЕСПЕЧЕНИИ
ПРАВОПОРЯДКА В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ НА ТЕРРИТОРИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ БОЛЬШАЯ ОХТА в 2014 году.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающее в связи с предоставлением субсидий общественным объединениям на осуществление поддержки граждан, общественных объединений, участвующих в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта (далее по тексту – *общественные объединения*) за счет средств бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта (далее по тексту - *МО Большая Охта*).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
Субсидии общественным объединениям (далее по тексту – *субсидии*) – средства бюджета МО Большая Охта, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам конкурсного отбора общественным объединениям на поддержку граждан, общественных объединений, участвующих в обеспечении правопорядка на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта в 2014 году.

Программа общественного объединения – план работы, комплекс мероприятий, направленных на улучшение работы по оказанию содействия органам внутренних дел Санкт-Петербурга в решении возложенных на них задач по обеспечению правопорядка на территории МО Большая Охта. Предоставление субсидии осуществляется Местной администрацией МО Большая Охта.

1.3. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора на право получения субсидий (далее по тексту - *конкурсный отбор*).

Конкурсный отбор осуществляется специально созданной комиссией.

1.4. Целью предоставления субсидий является поддержка граждан, общественных объединений, оказывающих содействие органам внутренних дел Санкт-Петербурга в решении возложенных на них задач в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Местная Администрация МО Большая Охта (далее по тексту - *Местная администрация*) через официальный Интернет-сайт Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта (www.bohta.spb.ru), а также в средствах массовой информации - в газете «Большая Охта» - оповещает о приеме заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий от общественных



объединений (*далее по тексту - заявки*) не позднее, чем за 10 дней до начала конкурсного отбора.

2.2. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора на право получения субсидий (*далее по тексту - Комиссия*).

Комиссия образуется постановлением Местной администрации МО Большая Охта, в котором также определяется состав комиссии и порядок ее работы.

Комиссия состоит из пяти человек: председателя, ответственного секретаря и трех членов.

2.3. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. Решение комиссии о признании претендента на получение субсидий победителем конкурсного отбора и предоставлении ему субсидий (*далее по тексту - решение комиссии*) принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется протоколом.

Решение о предоставлении субсидий принимается на основании результатов конкурсного отбора и утверждается постановлением Местной администрации МО Большая Охта.

2.4. Комиссия:

- рассматривает заявки с приложенными к ним документами;
- оценивает значимость программ общественных объединений;
- принимает одно из следующих решений:
 - а) о предоставлении субсидии;
 - б) об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. Комиссия регистрирует представленные документы в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения, в порядке поступления и проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений. В случае ненадлежащего оформления указанные документы в 10-ти дневный срок, с даты поступления, подлежат возврату с мотивированным отказом.

Общественные объединения имеют право в течение 3-х рабочих дней повторно подать надлежащим образом оформленные документы.

Комиссия, помимо документов указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, вправе запрашивать у общественных объединений иные документы, необходимые для проверки достоверности представленных сведений.

2.6. Субсидия не предоставляется общественным объединениям в следующих случаях:

- предоставления документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, содержащих недостоверные сведения;
- несоответствия мероприятий программы, целям, указанным в пункте 1.4. настоящего Положения.

2.7. Список общественных объединений, принимавших участие в конкурсном отборе, а также наименование общественного объединения, признанного победителем конкурса, обнародуется в соответствии с п.2.1. настоящего Положения.

2.8. В случае подачи заявки только одним общественным объединением, и если заявка и входящие в нее документы соответствуют п. 3.1., 3.2. настоящего Положения, то данное общественное объединение признается победителем конкурсного отбора.

2.9. Субсидии предоставляются на основании договора о предоставлении субсидий (*далее по тексту - договор*), согласно Приложению к настоящему Положению, заключаемого между Местной администрацией МО Большая Охта и претендентом на получение субсидий, признанным победителем конкурсного отбора (*далее по тексту - получатель субсидий*), в котором должны быть предусмотрены:

- цели, условия, сроки предоставления субсидий, а также ее размер в соответствии с



решением о бюджете МО Большая Охта на соответствующий год;

- порядок перечисления субсидий получателю субсидий;
- контроль за целевым использованием субсидий (порядок, сроки и формы представления получателем субсидий отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидий);
- ответственность за несоблюдение получателем субсидий условий договора;
- право Местной Администрации МО Большая Охта в течение срока действия договора проводить проверки выполнения условий предоставления субсидий.

2.10. Проект договора в течение 5 дней со дня издания муниципального правового акта о предоставлении субсидий по результатам конкурсного отбора направляется Местной администрацией МО Большая Охта в общественное объединение, которое в течение 10 дней со дня получения проекта договора подписывает его и представляет в Местную администрацию МО Большая Охта. При этом в случае нарушения установленного срока общественное объединение лишается права на получение субсидий.

2.11. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете МО Большая Охта на очередной год.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета МО Большая Охта.

2.13. Получатель средств субсидии представляет бухгалтерскую отчетность в Местную администрацию МО Большая Охта в установленные договором сроки.

2.14. Местная Администрация МО Большая Охта осуществляет контроль за расходованием средств, предоставленных получателям субсидии из бюджета МО Большая Охта.

2.15. Местная администрация МО Большая Охта имеет право на всех стадиях контроля запрашивать у получателя субсидии документы, расчеты, пояснения в письменной форме, подтверждающие целевое использование средств субсидии и соответствие расходов, осуществленных за счет средств бюджета МО Большая Охта, требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.16. Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году осуществляется на основании Постановления Местной администрации МО Большая Охта от 03.09.2013 № 46 «Об утверждении Порядка возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году».

3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОБЩЕСТВЕННЫМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ, ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

3.1. Субсидии предоставляются общественным объединениям, отвечающим следующим требованиям:

- общественное объединение является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Санкт-Петербурга;
- наличие в общественном объединении граждан, имеющих опыт участия в охране общественного порядка на территории Санкт-Петербурга и организаторские способности;
- наличие в общественном объединении необходимых для её деятельности материально-технических средств.



3.2. Общественное объединение представляет в Местную администрацию МО Большая Охта вместе с заявкой, в которой указываются наименование, место нахождения, банковские реквизиты, ИНН, следующие документы:

- заверенную копию Устава общественного объединения;
- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица и постановке на учет в налоговом органе;
- сведения о кадровых возможностях, наличии материально-технических средств;
- договор об участии в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге между общественным объединением и УМВД России по Красногвардейскому району Санкт-Петербурга на 2014 год;
- программу (план работы, комплекс мероприятий);
- копии удостоверений дружинников.

Программа должна иметь название и содержать следующие обязательные разделы:

- основные цели программы;
- перечень основных мероприятий программы;
- порядок реализации программы;
- сроки реализации программы;
- источники финансирования;
- расчеты, с обоснованием планируемых расходов общественного объединения.

3.3. Конкурсный отбор проводится по следующим основным критериям:

- удовлетворение требованиям, указанным в пунктах 3.1., 3.2. настоящего Положения;
- оценка значимости программы (по её количественным и качественным показателям);
- наличие в общественном объединении наиболее подготовленных и ответственных граждан, которые аттестованы Городским штабом по координации деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения Получателем условий предоставления субсидий возврат субсидий в бюджет МО Большая Охта производится Получателем в добровольном порядке в десятидневный срок с момента выявления нарушений (в соответствии с подписанным сторонами актом), если Получатель отказывается в добровольном порядке возвратить субсидии, в течение 14 дней для взыскания денежных средств Местная администрация МО Большая Охта направляет исковое заявление в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством.



**Приложение
к Положению «О порядке предоставления субсидий
общественным объединениям, участвующим
в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге
на территории Внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ
Большая Охта в 2014 году»**

ФОРМА ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____

Санкт-Петербург

«__» _____ 2014года

Местная администрация Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта (далее – Местная администрация) в лице главы Войтановского Михаила Васильевича, действующего на основании Устава МО Большая Охта, с одной стороны, и общественное объединение _____ (далее – Получатель), с другой стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Местная администрация предоставляет Получателю субсидии в сумме _____ рублей на осуществление поддержки общественного объединения и граждан, участвующих в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта (далее – МО Большая Охта).

1.2.Основанием для заключения договора является постановление Местной администрации от «09» января 2014 г. №01 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий общественным объединениям, участвующим в обеспечении правопорядка в Санкт-Петербурге на территории Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Большая Охта в 2014 году», решение Муниципального Совета МО Большая Охта «Об утверждении местного бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ МО Большая Охта на 2014 год», решение комиссии по конкурсному отбору, утвержденное Постановлением Местной администрации.

2.ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Получатель обязуется:

2.1.1.ежеквартально, не позднее 10-го числа первого месяца квартала, следующего за отчетным представлять в Местную администрацию согласованный с УМВД табель граждан, участвовавших в предыдущем квартале в обеспечении правопорядка на территории МО Большая Охта в соответствии с Программой (с указанием количества часов патрулирования на территории МО Большая Охта).

2.1.2.ежеквартально, не позднее 25-го числа первого месяца квартала, следующего за отчетным представлять в Местную администрацию финансовый отчет об использовании средств субсидии с приложением копий первичных документов.

2.1.3. расходовать средства субсидий на поддержку деятельности общественного объединения, участвующего в обеспечении правопорядка на территории МО Большая Охта.



При этом выплата денежных средств в качестве поддержки граждан производится с соблюдением действующего законодательства и осуществляется только при наличии документов, подтверждающих участие гражданина в обеспечении правопорядка на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Большая Охта.

Денежные средства в размере не более 30% от общей суммы договора, могут быть использованы общественным объединением на приобретение материально-технического оснащения для поддержки деятельности общественного объединения.

2.2. Местная администрация обязуется предоставить Получателю субсидии в сумме _____, которые перечисляются поэтапно в соответствии с настоящим договором на расчетный счет Получателя при соблюдении условий настоящего договора:

-денежные средства в сумме _____ перечисляются на счет общественного объединения ежеквартально в течение 15 дней после предоставления заявки о финансировании на текущий квартал;

-перечисление денежных средств приостанавливается в случае непредставления указанного в п.2.1.2. финансового отчета;

3.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1.Получатель несет ответственность за недостоверность представленных в Местную администрацию сведений и документов, а также за нецелевое использование субсидий в соответствии действующим законодательством.

Местная администрация вправе в течение срока действия договора проводить проверки выполнения условий предоставления субсидий путем запроса документов, отражающих выполнение (невыполнение) условий настоящего договора.

3.2.В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, возврат субсидий в бюджет МО Большая Охта производится Получателем в добровольном порядке в месячный срок с момента выявления нарушений (в соответствии с подписанным сторонами актом), если Получатель отказывается в добровольном порядке вернуть субсидии, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Ответственность сторон за нарушение обязательств по настоящему договору регламентируется действующим законодательством РФ и другими нормативными актами.

4.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Срок действия договора: с момента его подписания сторонами до 31 декабря _____ .

5.АРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН



Муниципальное образование



Большая Охта

195027, Санкт-Петербург, Тарасова ул., д. 9. т/ф 224-15-31
munokrug@bohta.spb.ru
www.bohta.spb.ru